УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 29»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.С. Порфенова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о консультативном пункте психолого-педагогической помощи**

 **родителям (законным представителям),**

**воспитывающим детей дошкольного возраста в условиях семьи.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о консультативном пункте психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому (далее – Положение) регламентирует деятельность консультативного пункта для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

1.2. Консультативный пункт психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, организуется в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 29» Предгорного муниципального района Ставропольского края (далее – МБДОУ № 29), реализующий общеобразовательную программу дошкольного образования и является инфраструктурным объектом муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Консультативный пункт создаётся для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в возрасте от 1,5 - до 7 летнего возраста.

**2. Цели и задачи консультативного пункта**

2.1. Консультативный пункт создаётся с целью предоставления услуги по оказанию консультативной и методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

 2.2. Основные задачи консультативных пунктов: оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка от 1,5 до 7 лет; распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников; содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения; оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу; повышение информированности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, о планах развития районной системы образования, о деятельности МБДОУ.

**3. Организация деятельности консультативных пунктов**

 3.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в Консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, педагога-психолога, педагога-логопеда, медицинской сестры и других специалистов. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Количество специалистов, привлеченных к работе в Консультативном пункте, определяется типом и видом муниципального образовательного учреждения, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования, его кадровым составом.

 3.2. Консультативный пункт работает 1 раз в неделю согласно расписанию, утвержденным заведующей МБДОУ. Для посещения ребенком консультативного пункта необходимо предоставление медицинской справки, о допуске ребенка к посещению дошкольного учреждения.

3.3. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в Консультативном пункте проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей). Для индивидуальной работы с родителями, детьми педагогами дошкольного учреждения должен быть составлен график посещения, предусматривающий ежемесячную консультацию.

3.4. Для учета деятельности Консультативного пункта руководителем МБДОУ ведется журнал работы консультативного пункта .

 3.5. Консультативный пункт осуществляет взаимодействие муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения, реализующего программу дошкольного образования, с медицинскими учреждениями и другими организациями. В Консультативном пункте организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей).

 3.6. Услуги, предоставляемые консультативными пунктами: просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье; диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка; консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций; проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи; социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

**4.**  **Права и обязанности участников образовательных отношений**

4.1. Участниками образовательных отношений являются дети, родители (законные представители), педагогические работники Учреждения.

4.2. Участники образовательных отношений имеют право:

4.3. Вносить предложения по улучшению деятельности консультативного пункта.

4.4. Выступать с информацией перед родителями, педагогами, населением.

4.5. Обобщать практический опыт своей деятельности в консультативном пункте.

4.6. Педагогические работники, участвующие в работе консультационного пункта обязаны:

4.7.Выполнять обязанности, возложенные на них заведующей Учреждением и руководителем консультативного пункта.

4.8.Оказывать квалификационную, педагогическую, психологическую помощь и поддержку родителям (законным представителям), при необходимости другим членам семей.

4.9. По запросу заведующего, руководителя пункта, давать необходимую, объективную информацию по запрашиваемому вопросу.

 **5. Документация консультативных пунктов**

5.1. На консультативных пунктах ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты ответственные за проведение консультаций.

 Журнал учета работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому специалистами МБДОУ (приложение № 1 к положению); Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому в МБДОУ

(приложение № 2 к положению); Отчет о работе консультативного пункта по итогам учебного года (приложение № 3).

**5. Заключительные положения**
Настоящее положение действует до принятия нового или других нормативных документов, которые являются основанием для внесения изменений и дополнений в данное Положение.

**Приложение № 1к положению**

**Журнал учета работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста в условиях семьи специалистами МБДОУ № 29**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Дата   | время проведения консультации | Тема консультации | Форма проведения консультации | Ф.И.О. консультанта, должность  |  |

**Приложение № 2 к положению**

**Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт психолого-педагогической помощи, воспитывающих детей дошкольного возраста в условиях семьи МБДОУ № 29»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  Дата      | время проведения консультации  | Тема консультации | Форма проведения консультации  | Ф.И.О. консультанта, должность  | Рекомендации, данные в ходе консультирования  |

**Приложение № 3 к положению**

**Отчёт о работе работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям, воспитывающим детей дошкольного возраста в условиях семьи, в МБДОУ № 29**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п МКДОУ | Дата, время проведения консультации | Тема консультации, Ф.И.О, место работы, должность консультирующих | Количество родителей (законных представителей), получивших консультацию  | Выявленные проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников | Рекомендации, данные в ходе консультирования  |

**Журнал учета работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста в условиях семьи специалистами МБДОУ № 29**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | время проведенияконсультации | Тема консультации | Форма проведенияконсультации | Ф.И.О. консультанта,должность |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт психолого-педагогической помощи, воспитывающих детей дошкольного возраста в условиях семьи**

**МБДОУ № 29**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/пДата | время проведения консультации | Тема консультации | Форма проведения консультации  | Ф.И.О. консультанта, должность  | Рекомендации, данные в ходеконсультирования |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Отчёт о работе работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям, воспитывающим детей дошкольного возраста в условиях семьи, в**

**МБДОУ № 29**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата, времяпроведенияконсультации | Тема консультации, Ф.И.О,место работы, должностьконсультирующих | Количество родителей(законных представителей),получивших консультацию | Выявленные проблемы ввопросах воспитания иобучения дошкольников | Рекомендации,данные в ходе консультирования |
|   |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |    |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |